

Fachakademie für Ernährungs- und Versorgungsmanagement

Berufsziel	Staatlich geprüfte/r Betriebswirt/-in für Ernährungs- und Versorgungsmanagement (Bachelor in Wirtschaft) Der Abschluss beinhaltet die Ausbildereignung nach § 94 des Berufsbildungsgesetzes
Dauer der Ausbildung	2 Jahre Vollzeitunterricht und 1 Jahr Berufspraktikum (vergütet)
Zugangsvoraussetzung FAKO	Mittlerer Schulabschluss und berufliche Vorbildung ¹
Pflichtfächer	Berufliche Kommunikation, Betriebswirtschaft und Rechnungswesen, Personalführung mit Berufs- und Arbeitspädagogik, Ernährung und Verpflegung, Service und Gestaltung, Textilservice, Gebäudereinigung, Projektmanagement, Qualitäts- und Hygienemanagement, Deutsch, Politik und Gesellschaft
Wahlpflichtfächer	im 2. Studienjahr mit den Schwerpunkten (Beispiele): <ul style="list-style-type: none">• Veranstaltung Veranstaltungsmanagement, Food & Beverage-Management, House-keeping, Tourismus, Berufsbezogenes Englisch, Catering oder Existenzgründung• Versorgungsmanagement Qualitätssicherung und Zertifizierung, Gemeinschaftsverpflegung, Reinigungsmanagement, Textilmanagement, Ernährungstrends, Existenzgründung oder Selbstmanagement
Zusatzfächer	für den Erwerb der Fachhochschulreife: Englisch, Mathematik
Einsatzmöglichkeiten	im Hotel- und Eventbereich als <ul style="list-style-type: none">• Executive Housekeeper / Hausdame• Restaurantleiter/in, Serviceleiter/in, Einkaufsleiter/in• Veranstaltungskordinator/in / Eventkordinator/in im Seniorenheim, Krankenhaus, Reha-Zentrum, Internat, Tagungshaus als <ul style="list-style-type: none">• Hauswirtschaftsleiter/in, Küchenleiter/in• Qualitätsmanagement- oder Hygienebeauftragte/r in Reinigungsunternehmen als <ul style="list-style-type: none">• Objektleiter/in, Regionalleiter/in, Reinigungsleiter/in in der Beratung im selbst gegründeten Betrieb (Catering, Reinigungsservice, Hof-Café, ...)
Weiterbildung	Studium am Staatsinstitut Abt. IV in Ansbach/München mit dem Berufsziel Fachlehrer/in an beruflichen Schulen
Hochschulzugang	<ul style="list-style-type: none">• durch den Erwerb der allgemeinen Fachhochschulreife (mit Ergänzungsprüfung)• nach Absolvierung eines Beratungsgespräches an der Hochschule (für beruflich qualifizierte Bewerber)

¹Berufliche Vorbildung ist: Eine einschlägige abgeschlossene Berufsausbildung, wie z. B.: Assistent/in für Ernährung und Versorgung, Hauswirtschafter/in, Hotel-, Restaurantfachfrau/-mann, Koch/Köchin, Fachkraft für Systemgastronomie, Gebäudereiniger, Diätassistent/in, Familienpfleger/in, Dorfhelfer/in

Förderung:

Gemäß Bundesausbildungsförderungsgesetz (BAföG) oder Aufstiegsfortbildungsförderung (AFBG) Für die Anträge ist das *Landratsamt des Wohnsitzes* zuständig.

Kosten:

Die Fachakademie für Ernährungs- und Versorgungsmanagement ist staatlich und somit schulgeldfrei. Folgende Kosten entstehen:

- Berufskleidung und Fachliteratur **ca. € 130,00**
- Nahrungszubereitung **ca. € 120,00 /Jahr**
(Der Betrag wird jährlich neu festgesetzt und am Schuljahresanfang erhoben.)
- Materialausgaben für weiteren Praxisunterricht **ca. € 100,00 /Jahr**
- Umlage für schulischen Verwendungszweck **€ 42,00 /Jahr**
- Lehrfahrten/bzw. Fachvorträge **ca. € 80,00 /Jahr**

Angebote:

Möblierte Zimmer im Wohnheim direkt neben der Schule sind vorhanden. Unterkunft mit Verpflegung pro Schuljahr im **Doppelzimmer € 340,00 /Einzelzimmer € 410,00 monatlich (zahlbar 11 Monate von September bis einschließlich Juli)**. Externe Schüler*innen können gegen Gebühr am Mittagstisch teilnehmen.

Anmeldung/Einschreibung:

Die **Einschreibung** findet mit dem Zwischenzeugnis bis **Ende März des jeweiligen Schuljahres** statt. Nachmeldungen sind möglich, soweit noch Aufnahmekapazitäten vorhanden sind.

Folgende Unterlagen sind einzureichen:

- Anmeldeblatt (vollständig ausgefüllt und unterschrieben)
- Geburtsurkunde oder Geburtsschein (Kopie)
- Zeugnis des mittleren Schulabschlusses, ggf. Zwischenzeugnis (beglaubigte Abschrift oder Original)
- Zeugnis des einschlägigen beruflichen Abschlusses (beglaubigte Abschrift oder Original)
- 1 Lichtbild
- Amtliches Führungszeugnis bei nicht unmittelbar fortgesetztem Schulbesuch
- Briefumschlag DIN A4 mit Anschrift für die Übersendung der Eintrittsunterlagen.
(Bitte ausreichend frankieren!)

Hinweis: Können die schulischen und beruflichen Vorbildungsnachweise bei der Anmeldung noch nicht vorgelegt werden, sind diese spätestens bis **Ende Juli** nachzureichen.

Öffnungszeiten des Sekretariats:

Während der Schulzeit: Mo. - Fr. von 07:15 - 13:00 Uhr

In den Ferien, siehe Homepage

Unterrichtszeiten: (je nach Stundenplan)

Mo. - Do. von 08:10 - 13:00 Uhr und 13:45 - 16:45 Uhr, Fr. von 08:10 - 13:00 Uhr

Schulbeginn und Schulferien laut gesetzlicher Vorgabe des Bundeslandes Bayern